ŠKOLNÍ ŘÁD

Článek 1

Docházka do školy

1. Povinností studenta je docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a být přítomen při vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných vyučovacích předmětů, které si zvolil.

2. Nemůže-li se nezletilý student zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá jeho zákonný zástupce třídního učitele o uvolnění z vyučování:

a) na jednu vyučovací hodinu, případně na několik hodin uvolňuje/í vyučující z příslušného předmětu s vědomím třídního učitele (tzn. že student se nejprve domluví s třídním učitelem, poté se omluví příslušnému vyučujícímu a sdělí mu, že o jeho absenci třídní učitel ví a povolil mu ji),

b) do pěti dnů uvolňuje třídní učitel na základě písemné žádosti zákonného zástupce studenta,

c) na více než pět dnů uvolňuje ředitel školy nebo jeho zástupce po projednání písemné žádosti s třídním učitelem.

Zletilý student omlouvá svoji nepřítomnost podle stejných pravidel jako zákonný zástupce nezletilého studenta.

3. Nemůže-li se nezletilý student zúčastnit vyučování z nepředvídaných důvodů, je zákonný zástupce povinen nejpozději do tří dnů oznámit prokazatelným způsobem třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti. Při návratu do vyučování je nezbytné ihned předložit třídnímu učiteli studijní průkaz s omluvenkou podepsanou zákonným zástupcem studenta, eventuálně v případě nemoci i ošetřujícím lékařem.
V případě zletilého studenta omlouvá svoji nepřítomnost stejným způsobem sám zletilý student.

4. Nepřítomnost ve vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů (nemoc, mimořádná událost v rodině, dopravní důvody apod.). Nepřítomnost pro nemoc omlouvá zákonný zástupce nezletilého studenta (event. zletilý student). Opakuje-li se krátkodobá nepřítomnost studenta pro nemoc častěji, může být dle posouzení třídního učitele požadováno lékařské potvrzení pro každou takovou nepřítomnost.

5. Pokud je to možné, chodí studenti k lékaři v době mimo vyučování.

6. Nepřítomnost studentky pro těhotenství a mateřství se omlouvá stejně jako nepřítomnost pro nemoc, pokud studentka nemá zaveden individuální studijní plán.

7. Onemocní-li student nebo některá z osob, s nimiž bydlí nebo je v trvalém styku, přenosnou nemocí, oznámí to student nebo jeho zákonný zástupce ihned řediteli školy.

8. Ředitel školy může uvolnit studenta od účasti ve vyučování povinnému předmětu nebo od tělesných úkonů spojených s výukou některým vyučovacím předmětům na základě vyjádření příslušného lékaře, a pokud jde o osobu se změněnou pracovní schopností, na základě vyjádření posudkového lékaře sociálního zabezpečení. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní studenta z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře. Student není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen. Na základě žádosti zákonného zástupce nebo zletilého studenta může být student uvolněn z první či poslední hodiny bez náhrady.

9. Ředitel může studentovi, který splnil povinnou školní docházku, přerušit studium na jeho žádost (u nezletilých studentů na žádost zákonného zástupce), a to až na dobu dvou let.

10. Studentovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, může ředitel povolit opakování ročníku na základě žádosti zákonného zástupce či zletilého studenta. Ředitel při tom posoudí dosavadní studijní výsledky studenta a důvody uvedené v žádosti.

11. Ředitel školy může umožnit zejména zdravotně postiženému studentovi, dlouhodobě nemocnému studentovi či těhotné studentce přípravu a vykonání zkoušek v termínu, který stanoví (lze zavést individuální studijní plán). Žádost podává zákonný zástupce nezletilého studenta či zletilý student; nezbytné je vyjádření příslušného lékaře.

12. Student je povinen na začátku studia oznámit třídnímu učiteli údaje o své osobě, včetně adresy bydliště a telefonních čísel rodičů do zaměstnání. Každou změnu v uvedených údajích má student povinnost okamžitě hlásit.

13. Nedostatečný prospěch studentů, kteří ukončili povinnou školní docházku, na konci 2. pololetí nejvýše ze dvou předmětů lze změnit na základě opravné zkoušky (opravných zkoušek) konané (konaných) v posledním týdnu měsíce srpna.

14. Jestliže student hodlá zanechat studia, sdělí to jeho zákonný zástupce nebo zletilý student sám písemně řediteli školy.

15. Jestliže se student, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého studenta nebo zákonného zástupce nezletilého studenta, aby neprodleně doložil důvody studentovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude student posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Student, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být studentem školy.

16. Při ukončení nebo přerušení studia musí studenti odevzdat vypůjčené učebnice, knihy ze školní knihovny a další vypůjčené pomůcky.

17. O přestupu žáka střední školy do jiné střední školy rozhoduje ředitel školy, do které se žák hlásí na základě písemné žádosti, kterou podá student nebo jeho zákonný zástupce ředitelství školy.

18. U všech žádostí a oznámení zákonného zástupce je nezbytný písemný souhlas studenta.

Organizace učebního dne:

1. Budova je otevřena od 6:45 do 16:30 hodin.

2. Do školy vstupují a školu opouštějí studenti výhradně hlavním vchodem. Ve škole (resp. ve třídě) musí být nejpozději pět minut před zahájením vyučování (tj. v 7:50).

3. Vyučování začíná v 7:55 hodin.

4. Mezi hodinami jsou desetiminutové přestávky, po třetí vyučovací hodině je hlavní přestávka v trvání dvaceti minut, počínaje po páté vyučovací hodině jsou pětiminutové přestávky.

Přestávka mezi: 1. a 2. VH - 8:40-8:50, 2. a 3. VH - 9:35-9:45, 3. a 4. VH - 10:30-10:50, 4. a 5. VH - 11:35-11:45, 5. a 6. VH - 12:30-12:35, 6. - 7. VH - 13:20-13:25, 7. - 8. VH - 14:10-14:15, 8. - 9. VH - 15:00-15:05, 9. - 10. VH - 15:50-15:55 atd.

5. Studenti se přezouvají a převlékají v šatnách, jejichž údržbu zajišťuje správce budovy. Pokud se v šatně právě nikdo nepřevléká, jsou studenti povinni šatnu uzamknout. Za uzamčení šatny a úklid šatny zodpovídá služba určená třídním učitelem. V šatně je zakázáno po skončení vyučování ponechávat jakékoliv jiné předměty než obuv, oblečení, převlek na tělesnou výchovu a plášť na chemii či výtvarnou výchovu. V šatně studenti udržují pořádek.
Nošení bot a svrchních oděvů do tříd je zakázáno.

6. Nošení a odkládání peněz, tašek s věcmi a cenných předmětů v šatnách a botnících není dovoleno (šatna není místem k jejich odkládání); škola za ztráty a případné škody neručí.

7. Na tělesnou výchovu studenti používají vhodnou sportovní obuv a sportovní oblečení podle pokynů učitele tělesné výchovy. Používání této obuvi k běžnému přezouvání je zakázáno.
Do haly BIOS i do tělocvičny vstupují studenti pouze spolu s vyučujícím, při vstupu se přezouvají a v šatnách udržují čistotu a pořádek. Po dobu výuky se nevzdalují z prostoru cvičení (s výjimkou nutných případů - odchod na WC). Po skončení výuky odcházejí společně až poté, co vyučující zkontroluje úklid v šatně.

8. Studenti udržují ve třídě čistotu a pořádek. Před odchodem ze třídy vyklidí nepořádek z lavic.
Studenti šetří školní majetek. Zjištěnou škodu musí viník nahradit.

9. Třídní učitelé stanoví každý týden službu ve třídě. Pokud bude student určený k výkonu služby nepřítomen, vykonává službu náhradník stanovený třídním učitelem.
Povinnosti třídní služby:

- umytí tabule mokrou vyždímanou houbou
- napíše na tabuli datum a číslo hodiny
- připravenost třídy na vyučování (křída, pořádek ve třídě, pomůcky dle pokynů vyučujícího - pokud pro jejich donášení nemá vyučující stanovenu zvláštní službu)
- kontrola přezutí studentů
- šetření elektrickou energií
- nahlásit v každé hodině na začátku vyučujícímu, kteří studenti nejsou v hodině přítomni; v případě, že některý student z vyučování odejde (i s povolením třídního učitele) , okamžitě v následující hodině jeho nepřítomnost nahlásí vyučujícímu; stejně tak nahlásí přítomnost studenta, který přišel do školy až během vyučování
- pokud se vyučující nedostaví do pěti minut od začátku vyučovací hodiny, vyhledá vyučujícího; při jeho nepřítomnosti neprodleně ohlásí zástupci ředitele, řediteli, hospodářce, či výchovné poradkyni, že ve třídě není vyučující
- uzavření oken na konci vyučovací hodiny a jejich otevření pouze na pokyn vyučujícího
- po skončení každé vyučovací hodiny kontroluje čistotu a pořádek ve třídě, odpovídá za smazání tabule před odchodem ze třídy

10. Studentům je zakázáno otevírat okna bez souhlasu či pokynu vyučujícího a vyklánět se z oken.

11. Třídní učitel stanoví ve třídě zvláštní službu, která bude mít na starosti přípravu třídní knihy, bude kontrolovat zápisy ve třídní knize (zodpovídá za to, že zápisy budou všechny), její přenášení v průběhu vyučování a předá ji na konci vyučování vyučujícímu poslední hodiny. Přenášení třídní knihy během výuky dělených hodin (jazyky, tělesná výchova, praktika, semináře apod.) provádí pouze jeden student (nikoli dvojice), a to tak, aby ztrácel co nejméně času – toto přenášení třídní knihy organizuje a kontroluje třídní učitel.

12. Třídní učitel stanoví službu, která se bude starat o květiny a nástěnky ve třídě.

13. Sešity, učebnice a pomůcky si připravují studenti výhradně o přestávkách.

14. Osobní záležitosti projednávají studenti s třídními učiteli, závažnější věci studentů projedná třídní učitel s ředitelem školy.

15. Nalezené a zapomenuté věci dávejte do kanceláře či k zástupci ředitele školy.

16. Studenti nebudou voláni k telefonu. K vyřizování telefonátů v době mimo vyučování mohou využít veřejnou telefonní stanici v 1. patře vedle kiosku. Škola nebude studentům vyřizovat soukromou korespondenci.

17. Administrativní věci vyřizuje sekretářka školy pouze v úředních hodinách (denně od 7:30 do 7:50 a od 13:00 do 13:30).

18. Povinností každého studenta je před odchodem ze školy a při příchodu do školy zjistit, zda nedošlo ke změně rozvrhu nebo suplování. Tyto změny budou vždy vyvěšeny na suplovacím archu na nástěnce před kanceláří.

19. Studentům je zakázáno opouštět o přestávkách budovu školy s výjimkou cesty na oběd do školní jídelny a zpět. Zletilí studenti mohou ve volném čase na oběd odejít i do města. Studenti vyššího gymnázia (1.-4. ročník čtyřletého studia, kvinta-oktáva osmiletého studia) mohou během velké přestávky po přezutí sportovat /streetball, stolní tenis/ či pobývat na ploše před budovou pouze tehdy, je-li přítomen pedagogický dozor a posoudí-li tento dozor povětrnostní podmínky jako vhodné k provozování příslušného sportu či k pobytu.

20. Studenti jsou povinni na začátku školního roku nahlásit třídnímu učiteli, že nebyli zařazeni do výuky některého povinného nebo volitelného předmětu.

21. Do školy přinášejí studenti pouze potřeby pro výuku. Drahé věci, které pro výuku nejsou potřebné, či vyšší obnosy peněz (více než 300,- Kč) je zakázáno do školy nosit. Za případné ztráty a škody na takových věcech či penězích škola neručí.
*V odůvodněných výjimečných případech lze drahý předmět či finanční obnos po dobu výuky uschovat v trezoru v kanceláři, pracovně zástupce ředitele nebo v ředitelně.

Článek 2

Chování studenta ve škole a při činnostech organizovaných školou

1. Po celou dobu studia je student povinen:
- pilně se učit a svědomitě plnit úkoly uložené vyučujícími
- domácí cvičení vypracovávat mimo dobu výuky
- nemá-li některou pomůcku, řádně se před hodinou omluvit
- zúčastnit se akcí, které budou označeny za povinné, i v době mimo vyučování (exkurze, přednášky a besedy, výchovné koncerty, filmová a divadelní představení)
- chovat se slušně ke spolužákům a ostatním studentům, být dobrým příkladem v chování a v kulturnosti vyjadřování
- neohrožovat zdraví a bezpečnost vlastní ani svých spolužáků
- při laboratorních a praktických cvičeních dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární opatření
- prokazovat patřičnou úctu pedagogickým a ostatním pracovníkům školy a zdravit je při setkání
- při jednání s vyučujícími a pracovníky školy používat oslovení pane/paní profesore, profesorko, řediteli, zástupce, hospodářko (event. používat akademický titul dotyčného)
- při vstupu dospělé osoby do učebny a při jejím odchodu zdravit povstáním (neplatí pro laboratoře z důvodu bezpečnosti práce)
- při dopravě do školy a ze školy se chovat slušně a ohleduplně

2. Po celou dobu studia je všem studentům zakázáno:

- kouřit v prostorách školy, na pozemcích školy a při činnostech organizovaných školou
- požívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky v prostorách školy a mimo školu při činnostech organizovaných školou
- donášet alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky do prostor školy a mimo školu při činnostech organizovaných školou

- nosit, držet, distribuovat a zneužívat návykové látky v areálu školy a mimo školu při činnostech organizovaných školou; porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek a budou z něj vyvozeny příslušné sankce

*Komentář:

a) Po celou dobu studia je všem studentům zakázáno nosit do školy jakékoli omamné látky (drogy). Studenti nesmí do školy přijít ani ve škole pobývat pod vlivem omamné látky (drogy). Toto opatření se týká i všech akcí organizovaných školou a podporovaných školou.

b) Studentovi, který bude v podezření, že je pod vlivem omamné látky (drogy), bude doporučeno po vyrozumění rodičů psychoterapeutické vyšetření v určeném kontaktním centru.

c) Pro nedovolené výroby a držení omamných a psychotropních látek a jedů platí § 187, 187a, 188 a 188a Trestního zákona č. 140/1961 Sb. ve znění pozdějších předpisů:

- nosit do školy a na školní akce věci nebezpečné pro život a zdraví lidí (zbraně, výbušniny, nebezpečné chemikálie apod.),
- nosit do školy a na školní akce věci, které mohou způsobit újmu na zdraví nebo bolest (napodobeniny pistolí na kuličky, praky, laserová ukazovátka apod.),
- mít během vyučování i během školních akcí (divadelní představení, kino, výstavy apod.) zapnutý jakýkoli zvukový signál na mobilním telefonu či jiném podobném zařízení. Do učeben výpočetní techniky je zakázáno nosit zapnutý mobilní telefon. V průběhu výuky i během školních akcí je zakázáno psát textové a jiné zprávy. Na školních výletech, exkurzích apod. je možné používat mobilní telefony pouze mimo dobu konání akcí.
- vyrušovat při vyučování a zabývat se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování,
- napovídat při vyučování, při písemných zkouškách opisovat a používat nedovolených pomůcek,
- během vyučování opouštět školní budovu bez souhlasu třídního učitele nebo vyučujícího (vyučováním se rozumí doba od první do poslední vyučovací hodiny dané třídy v daný den),
- vstupovat do tělocvičny v průběhu výuky bez domluvy s příslušným vyučujícím,
- narušovat pravidla slušného chování při akcích organizovaných školou,
- vstupovat do sborovny bez příslušného pokynu pedagoga nebo bez jeho přítomnosti,
- vstupovat do laboratoří bez doprovodu vyučujícího.

3. Ve vyučovací části školního roku je student povinen:
- přicházet do školy čistě a slušně oblečen a upraven,
- po příchodu do budovy odložit svrchní oděv a obuv v šatně vyhrazené pro třídu,
- přesně dodržovat vyučovací dobu, být na svém místě v učebně při začátku vyučovací hodiny,
- přinášet do vyučování učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujících,
- šetřit školní zařízení a ostatní majetek školy, chránit je před poškozením a hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami
- nahradit škody způsobené na inventáři učebních pomůcek a zařízení školy
- nahradit ztracené učebnice novými učebnicemi v co nejkratší době
- udržovat své místo v učebně v čistotě a pořádku a neznečišťovat prostory školy
- při čekání v šatně a jiných prostorách školy nerušit průběh vyučování (zejména v době, kdy není stanoveno suplování za nepřítomného vyučujícího); pokud student v této době opustí školu, nepřebírá za něj škola odpovědnost,
- po skončení vyučování se zdržovat v šatně jen po dobu nezbytně nutnou k oblečení a přezutí; k případnému pobytu ve škole po skončení vyučování je vyhrazena třída č.69 (pouze do doby uzavření školy, tj. do 16:30 hod.)
- na školních exkurzích, tělovýchovných cvičeních, při obecně prospěšných pracích, výletech a podobných akcích organizovaných školou se řídit pokyny pedagogického pracovníka, popřípadě jiné osoby pověřené dozorem, a bez jeho souhlasu se nevzdalovat od ostatních studentů nebo z určeného místa,
- chovat se ukázněně ve školní jídelně a dodržovat hygienická a společenská pravidla stolování,
- v odborných učebnách a laboratořích dodržovat zvláštní pokyny, se kterými budou studenti seznámeni v prvních hodinách jednotlivých předmětů,
- veškeré zjištěné ztráty hlásit neprodleně třídnímu učiteli nebo v jeho nepřítomnosti hospodářce školy

4. Telefonické omluvy nepřítomnosti nezletilých studentů zajišťuje studentův zákonný zástupce (event. sám zletilý student). Zároveň však vždy zapíše omluvu i do studijního průkazu.

5. Při ztrátě studijního průkazu požádá zákonný zástupce osobně o náhradní studijní průkaz ředitelství školy. Teprve poté bude studentovi vystaven náhradní studijní průkaz. *Je nezbytné, aby byl rodič prokazatelně informován, že studentovi byl vystaven duplikát studijního průkazu.

6.Studijní průkaz je úředním materiálem školy, proto nesmí být nijak upravován a musí být řádně vyplněn a opatřen aktuální fotografií. Nedodržení těchto pravidel bude kázeňsky potrestáno.

7. Má-li student dvacet pět procent či více absencí ve vyučovacím předmětu jeden měsíc před klasifikační poradou, může vyučující (event. ředitel školy) stanovit přezkoušení z daného předmětu za příslušné klasifikační období. S tímto rozhodnutím seznámí třídní učitel zákonného zástupce nezletilého studenta nebo zletilého studenta prokazatelným způsobem před konáním zkoušky.

8. Klasifikace studenta - viz Klasifikační řád v příloze

9. Práva studentů

Student má právo:

a) Na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu.

b) Na odpočinek a volný čas.

c) Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.

d) Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Student má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovné poradkyni, zástupci ředitele, řediteli školy.

e) Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.

f) Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy.

g) Může si vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.

h) Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoli druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu.)

i) Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.

j) Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.

Článek 3

Opatření k posílení kázně studentů

1. Za plnění povinností nad běžný rámec nebo za statečný čin může být student vyznamenán ústní nebo písemnou pochvalou třídním učitelem nebo ředitelem školy. Pochvaly se oznamují i zákonným zástupcům a zaznamenávají se do třídního výkazu.

2. Proviní-li se student proti školnímu řádu a nestačí-li k nápravě napomenutí třídního učitele, bude mu podle závažnosti provinění udělena:

- důtka třídního učitele před třídou,
- důtka ředitele školy před třídou,
- snížený stupeň chování, který musí být schválen pedagogickou radou,
- podmíněné vyloučení ze školy na zkušební lhůtu, kterou stanoví ředitel školy, a to nejdéle na dobu jednoho roku,
- vyloučení ze školy.

3. Třídní učitel uděluje důtku po projednání s ředitelem školy, ředitel uděluje důtku po projednání v pedagogické radě.

Článek 4

Školní úrazy

1. Školním úrazem se rozumí úraz, který se stal dětem, žákům nebo studentům (dále jen "žáci") při vyučování ve školách nebo v přímé souvislosti s nimi.
Účastí na výchovné a vzdělávací činnosti školy je pobyt žáka při výchovné a vzdělávací práci školy nebo výchovného zařízení ve škole nebo ve výchovném zařízení od vstupu žáka do prostor školy nebo výchovného zařízení až do odchodu z nich a každá činnost, vyplývající z přímé souvislosti s vyučováním a výchovnou činností konanými ve škole, výchovném zařízení nebo i mimo ně, pokud jsou organizovány školou nebo výchovným zařízením.
Za přímou souvislost s výchovnou a vyučovací činností školy se považuje zejména
- pobyt žáka ve škole nebo výchovném zařízení v době, kdy je konán dozor nad žáky podle příslušného rozvrhu dozoru nad žáky
- práce žáků v laboratořích a při předepsaném praktickém výcviku
- pobyt žáků na hřišti při povinné tělesné výchově a branné nebo dopravní výchově
- účast na vycházkách, výletech, zájezdech, putováních, na koupání, exkurzích a brigádách organizovaných školou a uskutečněných za dozoru školských pracovníků.
Za školní úraz se **nepovažuje** úraz žáka, který se mu stane při cestě do školy a zpět.

**podrobnosti viz Vyhláška č.64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů*

2. Školní úraz studenti neprodleně hlásí
   a) v době vyučovací hodiny vyučujícímu,
   b) v době přestávky učiteli konajícímu dozor,
   c) v době volné hodiny učiteli, který vykonává pohotovost, zástupci ředitele či v kanceláři.

Poslední úpravy 26.6.2008.

RNDr. Milan Dundr, CSc.
ředitel školy

Schváleno radou školy: